



Aika 25.01.2024, klo 15:04 - 16:31

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen järjestäytyminen**
- § 2 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 3 Perusopetuksen ja lukion yht. äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viran haettavaksi julistaminen ja haastatteluryhmän valinta**
- § 4 Perusopetuksen tuntijaon muutos**
- § 5 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen v. 2024**
- § 6 Työllisyyskoordinaattorin viran perustaminen**
- § 7 Ilmoitusasiat**
- § 8 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Satu-Marja Eira-Keskitalo, puheenjohtaja
Ulla Keinovaara, 1. varapuheenjohtaja
Lydia Heikkilä
Heikki Järvistö
Keijo Parviainen

Muut saapuvilla olleet

Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori, sihteeri
Sarita Helttunen, vt. sivistysjohtaja, esittelijä
Elli-Maria Kultima, Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja

Poissa

Marja-Riitta Aalto, hallintojohtaja
Daniela Huber
Marko Keskitalo
Antero Mikiwer
Leena Palojärvi, Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Satu-Marja Eira-Keskitalo
Puheenjohtaja

Riitta Peltovuoma
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.02.2024

01.02.2024

Heikki Järvistö

Keijo Parviainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 01.02.2024 alkaen



§ 1

Kokouksen järjestäytyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ehdotus

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi hyvinvointilautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Ulla Keinovaara esitti pöytäkirjantarkastajaksi Keijo Parviaista ja Lydia Heikkilä esitti pöytäkirjantarkastajaksi Heikki Järvistöä. Ei muita esityksiä.

Hyvinvointilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Keijo Parviaisen ja Heikki Järvistön.

Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.



§ 2

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Hallinnollinen rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Luokanopettajan viransijaisuuden täyttäminen ajalle 8.1.-1.6.2024, 10.01.2024

Muu päätös:

§ 2 Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat perusopetus ja lukiokoulutus, 16.01.2024

Sivistysjohtaja

§ 3 Kilpisjärven monitoimitalon liikuntahallin käyttömaksu /Kilpisjärven Saana-Veikot ry, 21.12.2023

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 3

Perusopetuksen ja lukion yht. äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viran haettavaksi julistaminen ja haastatteluryhmän valinta

ENODno-2024-11

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Hetan yhtenäisen peruskoulun ja Enontekiön Erälukion yhteinen äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virka on täyttämättä 1.8.2024 alkaen. Enontekiön hallintosäännön mukaisesti Hyvinvointilautakunta valitsee viranhaltijat toistaiseksi oleviin virkoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori

Hyvinvointilautakunta valtuuttaa hallinnollisen rehtorin käynnistämään Hetan yhtenäisen peruskoulun ja Enontekiön Erälukion yhteisen äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viran haun. Hyvinvointilautakunta valitsee haastatteluryhmän.

Päätös

Hyvinvointilautakunta valtuuttaa hallinnollisen rehtorin käynnistämään Hetan yhtenäisen peruskoulun ja Enontekiön Erälukion yhteisen äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viran haun.

Hyvinvointilautakunta valitsee haastatteluryhmäksi hallinnollisen rehtorin, hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan, hyvinvointilautakunnan varapuheenjohtajan ja Hetan peruskoulun apulaisjohtajan.



§ 4

Perusopetuksen tuntijaon muutos

ENODno-2023-370

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Liitteet

1 Uusi tuntijako Peruskoulun 7. vuosiluokka 1.8.2024 alkaen

Oheismateriaali

1 Valtioneuvoston tuntijakoasetus (1112023).pdf

Valtioneuvoston asetus (111/2023) perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 422/2012 6 §:n muuttamisesta muuttaa tuntijakoa siten, että perusopetuksen 7. vuosiluokan minimituntimäärä B1-kielen osalta kasvaa yhdellä vuosiviikkotunnilla.

Enontekiön perusopetuksessa toinen kotimainen kieli on ruotsin kieli, jota uuden tuntijaon mukaisesti jatkossa opetetaan 7. vuosiluokalla kaksi (2) vuosiviikkotuntia sekä suomenkielisessä että saamenkielisessä perusopetuksessa.

Enontekiöllä opetetaan suomen kieltä saamenkielisessä opetuksessa oleville yläluokkalaisille kaksi vuosiviikkotuntia yli minimituntimäärän. Kokonaistuntimäärän lisääntyessä ruotsin tunnilla, kasvaisi kokonaistuntimäärä jo 33 vuosiviikkotuntiin. Tämä tarkoittaisi 7. luokkalaisille saamenkielisessä opetuksessa oleville jo kolmea 7 tunnin päivää. Pitkien koulumatkojen vuoksi koulupäivät muodostuvat tällöin todella pitkiksi ja jaksaminen vähenee.

Ruotsin kieltä tulee lisätä myös vuosiluokille 8. ja 9. siten, että 1.8.2024 alkaen molemmat vuosiluokat saavat 1 vuosiviikkotunnin lisää huolimatta siitä, ettei sitä lisätä perusopetuksen tuntijakoon. Tämä lisäys tehdään lukuvuoden 2024-25 aikana 8. ja 9. luokalle. Lisäys on väliaikainen ja väliaikaisesti vähennetään yksi ylimääräinen suomen kielen tunti saamenkielisessä opetuksessa olevilta 8B ja 9B luokilta pois.

Yläluokkien saamenkielisen opetushenkilökunnan kuuleminen on tehty 19.8.2023, samoin saamenkielisessä opetuksessa olevien yläluokkien oppilaiden kuuleminen on tehty 19.8.2023. Molemmat ryhmät olivat yksimielisesti päätösehdotuksen kannalla.

Saamenkielisessä opetuksessa olevien oppilaiden huoltajien kuuleminen on tehty Wilman kautta 20.12.2023-10.1.2024. Enemmistö huoltajista oli päätösehdotuksen kannalla.

Ehdotus

Esittelijä: Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori

Hyvinvointilautakunta muuttaa Enontekiön perusopetuksen tuntijakoa 7. vuosiluokan osalta siten, että siihen lisätään valtioneuvoston asetuksen mukainen B1-kielen



(ruotsi) tunti. Tämän lisäksi hyvinvointilautakunta poistaa saamenkielisessä opetuksessa olevilta 7. luokan tuntijaosta yhden suomen kielen vuosiviikkotunnin.

Hyvinvointilautakunta lisää tilapäisesti lukuvuonna 2024-2025 vuosiluokille 8. ja 9. asetuksen mukaisen ruotsin vuosiviikkotunnin ja poistaa lukuvuonna 2024-2025 saamenkielisessä opetuksessa olevilta yhden suomen kielen vuosiviikkotunnin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Kilpisjärven koulun johtaja ja Hetan koulun apulaisjohtaja



§ 5

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen v. 2024

ENODno-2023-365

Valmistelija / lisätiedot:

Sarita Helttunen

sarita.helttunen@enontekio.fi

vt. sivistysjohtaja

Oheismateriaali

1 VN/31709/2023 OKM-1 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2024 ja liitteet

Selostus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 4.12.2023 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella (Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista,1062/2023).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi.

Elokuun 2024 alusta tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 311 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti 1.8.2024 alkaen:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja, euroa/kuukausi
2	4 066
3	5 245
4	5 956
5	6 667
6	7 376

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.

Ehdotus

Esittelijä: Sarita Helttunen, vt. sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

kunnanhallitus



§ 6

Työllisyyskoordinaattorin viran perustaminen

ENODno-2023-303

Valmistelija / lisätiedot:

Sarita Helttunen

sarita.helttunen@enontekio.fi

vt. sivistysjohtaja

TE-palvelut 2024- uudistuksen myötä työvoimahallinnon tehtävät siirtyvät kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alusta alkaen. TE-palvelujen järjestämisvastuun siirto tapahtuu vuoden 2024 aikana. Enontekiön kunta kuuluu Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Uudistuksen valmisteluvastuu on kunnalla yhteistyössä työllisyysalueen kanssa.

TE-palvelut 2024-uudistus edellyttää kunnalta riittävästi henkilöstöresurssia osallistua valmistelutyöhön sekä työllisyyden hoitamiseen valmistelutyön jälkeen. Tämän vuoksi kuntaan tulisi perustaa työllisyyskoordinaattorin virka. Työllisyyskoordinaattori keskeisiä työtehtäviä on olla mukana TE-palvelut 2024-uudistuksen valmistelussa, toimia aktiivisesti työllisyyden sidosryhmä- ja yhteistyöverkostoissa. Lisäksi tehtävänä on kunnan työllisyystoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen sekä asiakas-, neuvonta- ja ohjaustyö. Työllisyyskoordinaattori toimii myös linkkinä kaikilla hallinnon alueilla työllistämiseen liittyvissä kysymyksissä.

Enontekiön kunnanvaltuusto on vuoden 2024 talousarvion hyväksymisen yhteydessä varannut määrärahat työllisyyspalveluihin.

Hallintosäännön 39.1 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta, viran tehtävistä, viran kelpoisuusehdoista ja hinnoittelukohdasta sekä viran lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Lautakunnat tekevät esitykset kunnanhallitukselle em. asioissa oman toimialansa osalta lukuun ottamatta toimialajohtajia ja toimialan vastaavia, joista päättää kunnanhallitus.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on soveltava korkeakoulututkinto, työkokemusta vastaavista tehtävistä ja yhteistyön koordinoinnista. Valittavalta edellytetään oma-aloitteista, kehittävää ja tuloksellista työtettä, ratkaisukeskeistä ja myönteistä asennetta, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä erinomaista kirjallista ja suullista suomen kielen taitoa. Saamen kielen taito katsotaan hakijalle erityiseksi ansioksi.

Virkaan valittavan on ennen työn vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Sarita Helttunen, vt. sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se perustaa työllisyyskoordinaattorin viran hyvinvointilautakuntaan ja julistaa viran auki selostusosassa mainituin kelpoisuusvaatimuksin.



Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Kunnanhallitus



§ 7

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Hallinnollinen rehtori:

- luokanopettajan viransijaisen irtisanoutuminen

Ehdotus

Esittelijä: Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 8

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Ulla Keinovaara: Vapaa-ajan ohjaaja vammaispalveluun.

Heikki Järvistö: Tiedottamisen parantaminen

Kokousaikataulu: Seuraava kokous ma 19.2.2024 klo 15.00, muut kokoukset ehdotuksen mukaan.

Ehdotus

Merkittiin tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §6, §7, §8

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.